

REGULAMIN PROGRAMU PREMIOWEGO
„Letnie orzeźwienie z BECK’S i BECK’S Green Lemon”

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program sprzedaży premiowej prowadzony jest pod nazwą „Letnie orzeźwienie z BECK’S i BECK’S Green Lemon” („Program”).
2. Podmiotem urządzającym Program jest FORTIS - KOBYLIŃSKI, DAWIEC, CHRABONSZCZEWSKI Sp. Jawna, z siedzibą w Warszawie (01-645) przy ul. Gawińskiego 7, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, nr KRS 0000080471, zwany dalej („Organizator”).
3. Organizator przeprowadza Program na zlecenie Coca-Cola HBC Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-092), przy ul. Żwirki i Wigury 16, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000015664, o kapitale zakładowym 400.292.600,00 PLN, REGON: 012833736, NIP: 524-21-06-963, BDO: 000035278, reprezentowaną przez należycie umocowanego przedstawiciela, zwaną dalej („CCHBC”).
4. Uczestnikiem Programu może być każda osoba prawna lub fizyczna, będąca przedsiębiorcą, prowadzącym sklep (punkt sprzedaży) z rynku tradycyjnego lub sklep/franczyzę w sieci ogólnopolskiej, zamieszkała lub mająca siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, dokonująca zakupu produktów produkowanych lub dystrybuowanych przez Coca-Cola HBC Polska sp. z o.o., na cele związane z prowadzeniem swojej działalności gospodarczej, będąca zarejestrowanym w systemie sprzedaży klientem Zleceniodawcy („Uczestnik”) **w dniach od 22.04.2025 r. do dnia 30.09.2025 r. lub do wyczerpania zapasów nagród.**
5. Program prowadzony jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej obejmuje sieci sklepów z rynku tradycyjnego – lista sieci zamieszczona jest w **Załączniku 1.**
6. Programem objęte są **piwa BECK’S 0,5l CAN w opakowaniach zbiorczych 4x6 PL2542201** oraz **BECK’S Green Lemon 0,5l CAN w opakowaniach zbiorczych 4x6** („Produkty Promocyjne”).
7. Program zaczyna się w dniu **22.04.2025 r., a kończy w dniu 30.09.2025 r. lub w momencie wyczerpania się zapasów nagród.**

ZASADY PROGRAMU PREMIOWEGO

8. Aby zostać Uczestnikiem Programu należy w okresie od 22.04.2025 r. do 30.09.2025 r. spełnić łącznie następujące warunki:
 - a. zgłosić się do Programu w dniach od 24.04.2025 r. do 30.09.2025 r. - zgłoszenia można dokonać u właściwego dla danego Uczestnika przedstawiciela handlowego Zleceniodawcy, zgłoszenie złożone po terminie nie będzie uprawniało do wzięcia udziału w Programie;
 - b. zamówić jeden z zestawów produktów promocyjnych:

Zestaw 1. Kup 6 zgrzewek Beck’s w tym minimum 1 zgrzewkę BECK’S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – utrzymaj do końca roku – minimum 6 miesięcy

Zestaw 2. Kup 20 zgrzewek Beck’s w tym minimum 1 zgrzewkę BECK’S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – utrzymaj do końca roku – minimum 6 miesięcy

- Zestaw 3. Kup 72 zgrzewek Beck's w tym minimum 1 zgrzewkę BECK'S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – utrzymaj do końca roku – minimum 6 miesięcy („Zestaw”)**
- c. Każdy z Uczestników może zamówić maksymalnie 2 zestawy z wyżej wymienionych w czasie programu.**
9. Za jednorazowy zakup Zestawu Uczestnik otrzyma **e-Kartę Przedpłaconą**:
 - **Zestaw 1. Kup 6 zgrzewek Beck's w tym minimum 1 zgrzewkę BECK'S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – otrzymasz 100 zł brutto w postaci e-karty**
 - **Zestaw 2. Kup 20 zgrzewek Beck's w tym minimum 1 zgrzewkę BECK'S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – otrzymasz 200 zł brutto w postaci e-karty**
 - **Zestaw 3. Kup 72 zgrzewek Beck's w tym minimum 1 zgrzewkę BECK'S Green Lemon i ustaw ekspozycję/komin – otrzymasz 500 zł brutto w postaci e-karty**
 10. E-Karta wydawana jest po realizacji i rejestracji zakupu zestawu drogą mailową – na adres podany w rejestracji zgłoszenia.
 11. W Programie przewidziano maksymalnie **785 sztuk e-kart przedpłaconych**.
 12. Premię otrzyma każdy Uczestnik, który spełni warunki opisane w pkt 8 niniejszego Regulaminu w czasie od 22.04.- 30.09.2025 r. lub do wyczerpania ilości e-Kart.
 13. Każdy z Uczestników może otrzymać e-karty za jednorazowy zakup odpowiedniego Zestawu w czasie trwania promocji.
 14. Uczestnik może jednorazowo zamówić wielokrotność zestawu zgodnie z pkt 8 jednak maksymalnie może rozliczyć 2 zestawy w każdym miesiącu Programu.
 15. Przedstawiciel handlowy Zleceniodawcy w czasie od 22.04.2025 r. do 30.09.2025 r. zobowiązany jest do przyjęcia zgłoszenia Uczestnika oraz wygenerowania zamówienia produktów w systemie Zleceniodawcy.
 16. Udział w Programie jest dobrowolny.

TERMINY WYDANIA NAGRÓD

1. Przedstawiciel handlowy CCHBC zobowiązany jest do rejestracji i potwierdzenia zakupu zestawu wraz z ekspozycją w systemie elektronicznym za pomocą e-formularza na stronie www.promocjelka.pl - (wypełnienie formularza oraz wgranie zdjęcia po ustawieniu ekspozycji)
2. Nagroda za zestaw i ekspozycję w postaci e-Karty przekazana zostanie Uczestnikowi na adres mailowy przekazany w formularzu elektronicznym. W treści maila i w załączniku znajdować się będzie kod aktywacyjny do e-karty wraz z instrukcją jej aktywowania.
3. **E-Karty będą wysyłane maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych od dnia rejestracji zestawu przez przedstawiciela CCHBC w e-formularzu. Po aktywowaniu karty środki są od razu dostępne na e-karcie.**

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

4. W celu prawidłowej realizacji Programu pod nazwą „**Letnie orzeźwienie z BECK'S i BECK'S Green Lemon**” niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych Uczestników (dalej jako „Dane Osobowe”).

5. CCHBC i Organizator są współadministratorami Danych Osobowych gromadzonych celu prawidłowej realizacji Programu, którzy wspólnie decydują o celach i środkach ich przetwarzania. W związku z powyższym CCHBC i Organizator zawarli porozumienie o współadministrowaniu Danymi Osobowymi, w którym każdy z nich zobowiązał się dokładać wszelkich starań by przetwarzanie danych osobowych realizowane w ramach Programu odbywało się zgodnie z przepisami Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”. Porozumienie określa przy tym odpowiednie zakresy odpowiedzialności CCHBC i Organizatora dotyczącej wypełniania obowiązków wynikających z RODO, a jego zasadnicza treść jest dostępna poprzez kontakt ze współadministratorami w sposób opisany w § 5 ust. 13 Regulaminu.
6. CCHBC i Organizator powołali w swoich organizacjach Inspektorów Ochrony Danych (IOD), z którymi można kontaktować się na wskazane poniżej dane kontaktowe:
 - a) kontakt do IOD Organizatora: IOD@fortis.pl
 - b) kontakt do IOD CCHBC: DataProtectionOffice@cchellenic.com.
7. Dane Osobowe Uczestników będą przetwarzane w celach związanych z realizacją prawnie uzasadnionych interesów Organizatora i CCHBC (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), takich jak:
 - a) organizacja Programu, w szczególności przyjmowanie i weryfikacja zgłoszeń Uczestników, ustalenie zwycięzców Programu, wydanie nagród oraz rozpatrywanie ewentualnych reklamacji i żądań Uczestników związanych z Programem,
 - b) cele dowodowe na potrzeby obrony w sprawach dotyczących roszczeń związanych z Programem, w tym roszczeń wynikających z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Dane Osobowe zwycięzców będą także przetwarzane przez Organizatora w celu wykonania obowiązków podatkowych w zakresie potrącenia i opłacenia stosownego podatku od nagrody w Programie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
9. Dane Osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Podanie przez Uczestników Danych Osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do wzięcia udziału w Programie (niepodanie danych z uwagi na kwestie organizacyjne skutkuje niemożliwością wzięcia udziału w Programie).
11. Dane Osobowe mogą być ujawniane upoważnionym pracownikom Organizatora oraz usługodawcom Organizatora, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych w celu realizacji usług świadczonych Organizatorowi, w szczególności dostawcom usług IT oraz firmom świadczącym usługi doradcze lub usługi archiwizacyjne.
12. W przypadku reklamacji dotyczących Programu i żądań Uczestników związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych dostęp do Danych Osobowych mogą mieć również upoważnieni pracownicy CCHBC oraz usługodawcy tej spółki np. firmy świadczące usługi doradcze i

dostarczające rozwiązania informatyczne. Ponieważ CCHBC jest spółką globalną, w ramach realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania dostęp do Danych Osobowych mogą mieć usługodawcy (spółki z tej samej grupy przedsiębiorstw lub podmioty trzecie) z kraju poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG), przy czym przepisy prawne w takim kraju mogą zapewnić standard niższy niż obowiązujące w EOG. W takiej sytuacji CCHBC zapewni, że w odniesieniu do Danych Osobowych dostępnych poza EOG stosowane będą odpowiednie zabezpieczenia. Niektóre kraje poza EOG, takie jak Kanada i Szwajcaria, zostały zatwierdzone przez Komisję Europejską jako zapewniające zasadniczo równoważną ochronę z przepisami prawnymi o ochronie danych obowiązującymi w EOG i w związku z tym nie wymaga się dodatkowych zabezpieczeń prawnych. W przypadku krajów, które nie zostały zatwierdzone w taki sposób, takich jak Armenia, Białoruś, Bośnia i Hercegowina, Macedonia, Mołdawia, Czarnogóra, Nigeria, Rosja, Serbia, Ukraina, przekazanie Danych Osobowych nastąpi na podstawie standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską, które nakładają równoważne zobowiązania w zakresie ochrony danych bezpośrednio na odbiorcę, chyba że obowiązujące przepisy prawne dotyczące ochrony danych będą zezwalać na dokonanie przekazania bez takich formalności. W celu uzyskania dostępu do informacji o stosowanych zabezpieczeniach w przypadku transferu danych poza EOG należy złożyć zapytanie wykorzystując w tym celu dane kontaktowe wskazane w § 5 ust. 13 Regulaminu.

13. Ponadto Dane Osobowe mogą być udostępniane operatorom pocztowym, kancelariom prawnym, a także organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (urzędowi skarbowemu, urzędowi celno-skarbowemu itd.).
 14. Dostęp do Danych Osobowych mają zawsze tylko ci odbiorcy, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi. Organizator i CCHBC dbają o to, aby ich pracownicy przechodzili odpowiednie szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych poprzez zapoznawanie ich z wewnętrznymi politykami i procedurami ochrony danych lub dedykowane programy szkoleniowe. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym.
 15. Dane Osobowe Uczestników będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Programu i rozpatrywania ewentualnych roszczeń związanych z Programem. W przypadku Danych Osobowych zwycięzców przetwarzanych w celu wywiązania się przez Organizatora z obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, dane te będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa dotyczący przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej w celu udokumentowania wywiązania się ze zobowiązań publicznoprawnych. W sytuacji, gdy przetwarzanie Danych Osobowych będzie niezbędne w celach dowodowych na wypadek ewentualnych roszczeń Uczestników lub osób trzecich takie dane mogą zostać zachowane do czasu przedawnienia tych roszczeń lub prawomocnego zakończenia postępowania w danej sprawie.
32. Uczestnik może skorzystać wobec Organizatora i CCHBC z następujących praw:
- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku, gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),

- c) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jego danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Uczestnik może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawdziwości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji, gdy zdaniem Uczestnika przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
 - d) prawa do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
 - e) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jego Danych Osobowych z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją, w przypadku, gdy dane są przetwarzane przez CCHBC lub Organizatora w ramach realizacji swoich prawnie uzasadnionych interesów (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).
33. Ponadto Uczestnikom przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w razie uznania, że przetwarzanie ich Danych Osobowych narusza przepisy RODO.
34. CCHBC i Organizator w drodze porozumienia ustalili, iż w ramach Programu rolę punktu kontaktowego dla Uczestników, których dotyczą Dane Osobowe pełni Organizator. W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych gromadzonych na potrzeby realizacji Programu oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Organizatorem pisząc listownie na adres: ul. Jana Gawińskiego 7, 01-645 Warszawa lub kontaktując się z powołanym u Organizatora Inspektorem Ochrony Danych (kontakt do IOD: IOD@fortis.pl).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

35. Regulamin Programu jest dostępny w siedzibie Organizatora oraz u właściwego dla danego przedsiębiorcy przedstawiciela handlowego Zleceniodawcy. Regulamin udostępniany jest na żądanie.
36. Uczestnikom Programu nie przysługuje prawo do otrzymania ekwiwalentu (rzecowego) nagrody.
37. Obowiązek rozliczenia podatku zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym spoczywa na Uczestniku.
38. Uczestnik Programu oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego regulaminu i akceptuje jego postanowienia.

- **STTGG – Trad.Trade;**
- **STTGG Local Chains,**
- **Lewiatan Holding,**
- **Superette Franchise,**
- **Superette Franchise East;**
- **PGS**
- **TOPAZ**
- **Eurocash Franchise**